**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **1-2018/19** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **O.Š. MAJSTORA RADOVANA** |
|  | Adresa:  | **UL.DR.FRANJE TUĐMANA 12** |
|  | Mjesto: | **TROGIR** |
|  | Poštanski broj: | **21 220** |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** | **4.c, 4.d** | **razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  |  a) | Škola u prirodi | dana | noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
|  | c) | Školska ekskurzija  | 5 dana | 4 noćenja |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) | u Republici Hrvatskoj  | HRVATSKO ZAGORJE |
|  | b) | u inozemstvu |  |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | od 27. |  5. | do 31. | 5. | 2019. |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika | 36 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja | 3 |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 2 |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Trogir  |
|  | Usputna odredišta | Zagreb, Gospić, Krapina, Ogulin, Kumovec |
|  | Krajnji cilj putovanja | Terme Tuhelj |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) | Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | 1 autobus |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c) | Brod |  |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel |  |
|  | b) | Hotel  | X\*\*\* |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona |  x |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona |  |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* | *5 extra ručkova-u hotelu ili restoranu u blizini destinacije koja se posjećuje toga dana (ne lunch paket)* |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) | Ulaznice za  | MC Nikole Tesle – ulaznica i stručno vodstvo , Kuća bajki Ogulin, Tehnički muzej i planetarij, zoološki vrt, muzej vlakića, uspinjača, Krapinski muzej, dvorac Trakošćan (uz kustosa), dvorac Veliki Tabor (uz kustosa), Mozgaonica Grešna Gorica, Etno selo Kumrovec  |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | c) | Vodiča za razgled grada | Po planu agencije |
|  | d)  | Drugi zahtjevi | Obročno plaćanje putovanja |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | Obavezno: animacija učenika u večernjim satima, Radionica u Ivaninoj kući bajki |
|  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | x |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  | x |
|  | c) | otkaza putovanja | x |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | x |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage | x |
| **12. Dostava ponuda** |
|  | Rok dostave ponuda je  | 28. 12. 2018. | *do 12,00 sati (datum)* |
|  Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana  | 7. 1. 2019. |  13,00 sati. |

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
2. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
3. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
4. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
5. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
6. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

 a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

 b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

1. Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

1. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
2. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.