

Na temelju članka 99. Statuta Osnovne škole Majstora Radovana Trogir, a u skladu sa Zakonom o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18) i Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19), ravnateljica Škole donosi

PROCEDURU PRAĆENJA I NAPLATE PRIHODA I PRIMITAKA

Članak 1.

Ovim se aktom utvrđuje obveza pojedinih službi Osnovne škole Majstora Radovana Trogir (u nastavku: Škola) te propisuje procedura, odnosno način i rokovi praćenja i naplate prihoda i primitaka Škole.

Prihodi koje Škola naplaćuje su prihodi od učenika za izvanučioničku nastavu..

Članak 2.

Procedura iz članka 1. izvodi se po sljedećem postupku, osim ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Članak 3.

Za višednevnu izvanučioničku nastavu roditelji sklapaju ugovor izravno s turističkom agencijom i uplate vrše izravno na račun agencije.

Članak 4.

Za jednodnevne ili kraće izvanučioničke nastave učitelji prikupljaju novčana sredstva i polažu ih u blagajnu Škole.

Članak 5.

U slučaju nepravovremene uplate sredstava u blagajnu škole, učitelj pismeno ili usmeno podsjeća roditelja na dug. Ukoliko dug nije naplaćen u roku od 15 dana od pismenog ili usmenog podsjetnika Škola će poslati opomenu pred tužbu.

Ukoliko nakon opomene pred tužbu dug nije naplaćen u roku od 15 dana Škola će pokrenuti ovršni postupak.

Članak 6.

Za pisanje opomena pred tužbu zadužen je voditelj računovodstva, a za pokretanje Ovršnog postupka tajnik Škole.

Ovrha se pokreće za iznose veće od 800,00 kuna.

Članak 7.

Ukoliko se utvrdi da su potraživanja nenaplativa temeljem pravomoćnih odluka nadležnog tijela (odluke suda i sl.) ili eventualne zastare sukladno važećim propisima te u slučaju kada

iznos potraživanja s obzirom na troškove naplate nije isplativ, potraživanje se djelomično ili u potpunosti otpisuje.
Odluku o otpisu donosi ravnatelj, odnosno Školski odbor u skladu s ovlastima.

Članak 8.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na mrežnim stranicama Škole.

Ravnateljica:



Zorana Brodarić, prof.

KLASA: 003-05/20-01-204

URBROJ: 2184-19-01-20-1

Trogir, 4. 6. 2020.